総合振込、給与(賞与)振込データのWEB承認後の取消機能追加について

平成27年11月5日(木)より、総合振込、給与(賞与)振込データを登録し、WEB承認までお済みの振込データを、お客さま自身で取消すことが可能となります。

なお、取消したデータは、再利用ができませんのでご注意ください。

1. 操作方法変更日

平成27年11月5日(木)

2. WEB承認後の取消可能日

持込種別	取消可能日	取消可能時間				
総合振込	振込指定日の前日	インターネットバンキング				
給与·賞与振込	終了時間(22:00)まで					

※持込単位での取消となり、持込んだ明細の一部を取消しすることはできません。

3. WEB承認後の取消し操作

「メイン」画面の「取引状況照会」から操作を開始します。



取消しをするサービスを選択します。

メイン 振込・口座振替 目	F数料照会 契約	青報登録・照会	明細情報登録·規	₹ 会│管理機能					
→残高照会 →入出金明細照会 →取引状況照会									
口座選択 ホーム > メイン > 取引状況照会 > <mark>□ 座 選択</mark>									
状況照会する口座の「総合振込」、「給与・賞与振込」、「ገ座振替」のボタンを押してください。									
口座一覧	L Madaman	Sector of							
口座情報	企業名	会社コード		状况照会					
012 大崎駅前支店 普通 01294567	オオサキシヨウシ゛	0000000010	総合振込	5 C	②口座選	択画面が表示されますので、総合振込			
a		5	山座振替		または	給与・賞与振込の取消しをするサービ			
			7_		スのポ	タンをクリックします。			

取消しをするデータを選択します。

「メイン」 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能								
→ 残高照会 → 入出金明細照会 → 取引状況照会								
ホーム>メイン> 取引状況照会 > 口座選択 振込取引状況一覧 <u>振込取引状況一覧</u>								
会社コード 000000010 012 大崎駅前支店								
企業名 オオサキショウシ 普通 1234567								
振込データー覧								
叙込検索								
メモ情報								
WED近世12:10000000010-000000000-000000000000000								
選択 メモ情報 振込指定日 形態 件数 支払合計金額 が況 エラー等 WEB通番								
 ● 1月振込分 2003/04/20 WEB 2件 20000円 200000円 200000 2000000 200000000 2000000 200000000 2000000000 20000000000 200000000000 200000000000 200000000000000000 2000000000000000000000000000000000000								
2003/04/20 WEB 10/4 10,000円 10,600円 600円 承認済 承認済 詳細内容表示画面が表示されWEB承認後								
のテータの取消処理ができます。								
選択されたデータの内容を照会、修正、または取消します。 照会・修正・取消								
現在登録されているデータの一覧を出力します。 振込データー覧票								
このデータの「振込明細葉」を出力します。 振込明細葉								

取消しをするデータを確認します。

メイン	振込·I	口座振替 手数料照会	契約情報登録·閉	照会 明細情報	登録·照会 (管理機能	T						
→残高照	l会 >	入出金明細照会	状況照会										
詳細内	ホーム > メイン > 取引状況照会 > 口座選択 詳細内容表示 > 振込取引状況一覧 > 評編内容表示												
1-20	①・②の項目を入力して、「修正内容を登録」ボタンまたは「取消」ボタンを押してください。												
P	座情報	R.											
会社コー	۴	000000010	3	现约门应情報	012 大崎駅前3	12 大崎駅前支店							
企業名		オオサキショウシ゛			普通 1234567			22					
① 持	込情朝	R						-					
メモ'情報													
WEB通律	ŧ	0000000010-030411001		振込指定日	04 🖌 月	20 💌 🖯		-					
北京	il.	WEB		初況	承認済								
備考		102 E 108.42						-					
(0) =*	ku es	-						_					
	和一员	5											
明細	番号	受取人口座情報	(金融機関・支店・ロ]座)	振込金額	手数料区分	手数料						
00000000	11≋⊥E)01		(名())デ·漢子)	店 普通 1111777	文化並領	当方負担	18年18 300円						
	修正	ネットショウシ ネット商事			10,000円								
00000000	002	○□銀行	001 本店	普通 1114567	10,000円	当方負担	300円						
	修正	かシシナかワ (株)品川			10,000円								
						1力	ら2件/2件						
I.	エラーのある明細を表示します 振込合計金額 : 20,000 円 エラーのある明細を表示します 手数料合計金額 : 600 円												
					支払合計	⑤耳	<mark>又消</mark> ボタ	マン	をクリ	ックす	ると、	取消内	容
	確認画面が表示されます。												
上記	上記のデータを取消します												

登録確認用パスワードを入力し、取消しを完了します。

メイン振	込・口座振替│手数料照会│契約情報登録	₽·照会│明細情報覺	ŝ録·照会│'	管理機能	•		
• 残高照会	→ <u>入出金明細照会</u> → <u>取引状況照会</u>						
面端内察	「な言刃	\ 45°1 ≅n⊒ I	ホーム>メイン	·>取引状況照会>□座選			
表示内容を確	唯節 認して、「取消」ボタンを押してください。	> 7版3△4以5	状況一覧 > 詳	础内容表示 > 收泊内容罐 ;	~		
	青報						
会社コード	000000010	契約口座情報	012 大崎駅前	支店			
企業名	オオサキショウシ		普通 1234567				
	吉去尼						
1 19/21							
×七指報 WEB通番	000000010-030411001	据认指定日	04 日 2	л н			
形態	WEB	状況	承認済		-		
振込種別	総合振込						
備考							
(2) 詳細-	-覧						
明細番号	受取人口座情報(金融機関·支属	古・口座〉	振込金額	手数料区分 手数料			
備考	受取人名(カナ・漢字)		支払金額	EDI 情報			
0000000001	○○信用金庫 012 大崎駅前	行支店 普通 1111777	10,000円	当方負担 300円			
	ネット商事		10,000円				
000000002	001 本店	普通 1111777	10,000円	当方負担 300円			
	かシッナガ7 (株)品川		10,000円				
	•			1から2件/2件			
			ᄩ고수카	合計件数:2件			
			手数料合	玉額 : 20,000円 計金額 : 600円			
			持込科	🧙 ⑥登録確詞	忍用パスワードを入力します。		
(3) 登録	暴確認用パスワード入力			<u></u>			
以上の内容	で間違いなければ、登録確認用バスワードを入力し	てください。	****				
登録確認問							
				⑦確認の」	EI取消ホタンをクリックすると、取		
			******	消完了画	画面が表示されます。		
			-				
上記のデー	ータを取消します	取消					
	-						
メイン振	△・口座振替│手数料照会│契約情報登録	₹·照会│明細情報登	録·照会亅胷	管理機能 いいちょう いちょう いちょう しょうしょう しょうしょう きょうしょう しょうしん きょうしん しょうしん しょうしょう しょうしん しょうしん しょうしん しょうしん しょうしん しょう しょうしん しょうしょう しょうしん しょうしん しょうしょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう			
▶ 残高照会 → 入出金明細照会 → 取引状況照会							
ホーム > メイン > 取引状況照会 > 口座選択							
取消完了		> 振込	取引状况一覧:	> 詳細内容表示 > <mark>取消完了</mark>			
	WEB通番「000000010-0	30411002」を取り消しま	した。				
	-	T					
	この登録は以降、取引状況照会	きでの状況が「取消済」にな	ります。	ฦ๚๛	取消しが空てしました		
	取引状況照会へ戻るには「取引	状況照会ボタン」を押してく	(ださい。	04X510	収/月しが元」しました。		
	取引状況	照会 TOP					
					以上		