

◎振込

**振込**

振込  
支払元口座を選択してください。

全件数:15件  
次の5件

1. A支店 普通 0000001
2. B支店 普通 0000002
3. C支店 普通 0000003
4. D支店 普通 0000004
5. E支店 普通 0000005

次の5件

**取引フロー**

- ▶ 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。



**振込**

振込  
お振込先口座を以下より選択してください。

- ①登録口座
- ②登録口座以外(当金庫)
- ③登録口座以外(他金融機関)

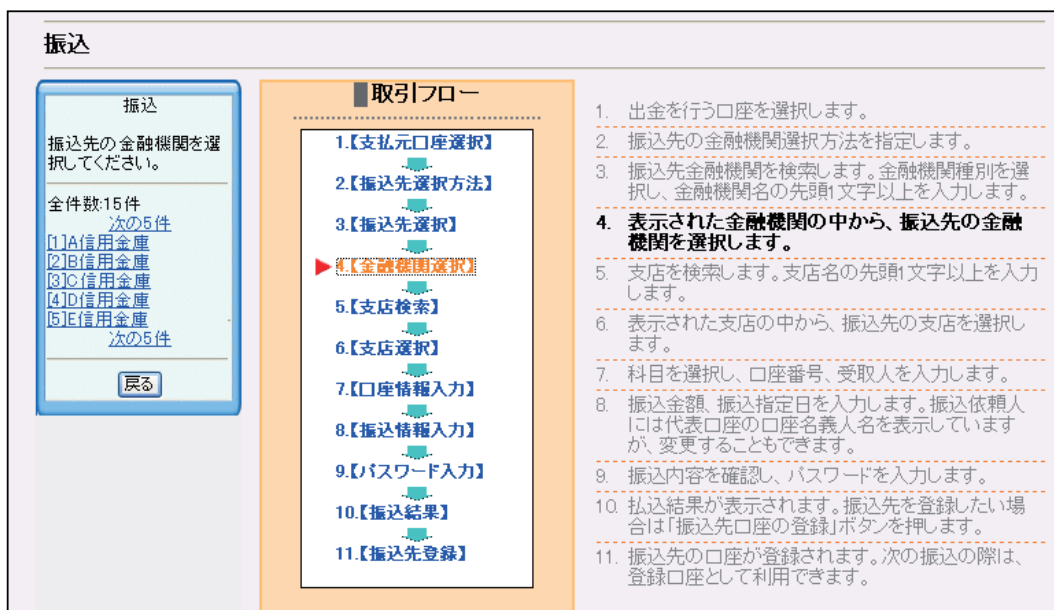
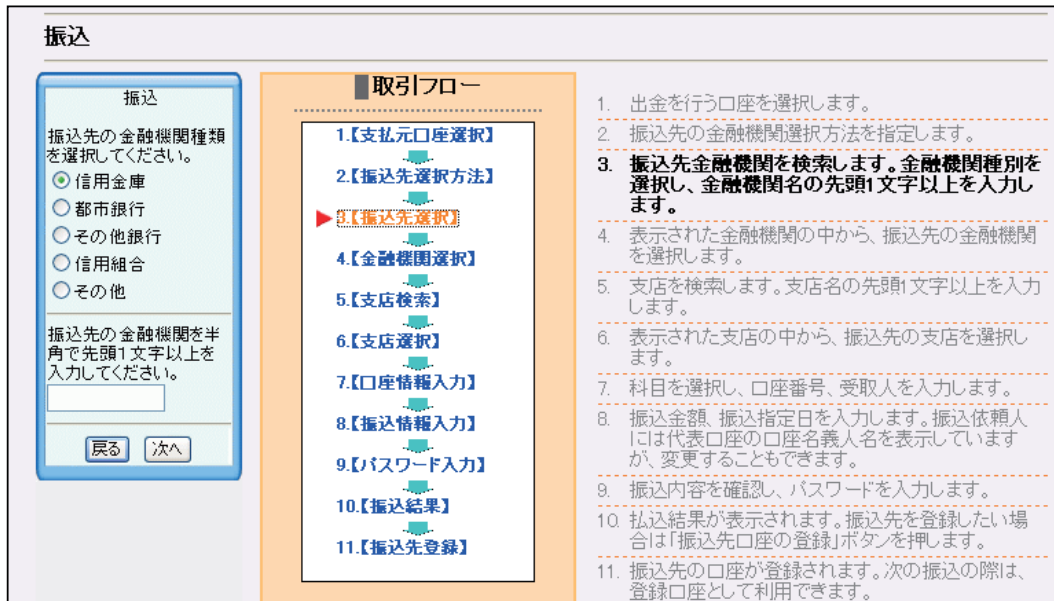
戻る

**取引フロー**

- 1.【支払元口座選択】
- ▶ 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。





### 振込

振込

振込先金融機関名  
A信用金庫

振込先の支店名を半角で先頭1文字以上を入力してください。

戻る 次へ

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- ▶ 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. **支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。**
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。

### 振込

振込

支店名を選択してください。

振込先金融機関名  
A信用金庫

全件数: 15件  
次の5件

A支店  
 B支店  
 C支店  
 D支店  
 E支店

次の5件

戻る

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- ▶ 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. **表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。**
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。

### 振込

振込

振込先口座情報の内容を入力してください。

金融機関名  
A信用金庫

支店名  
A支店

科目  
 普通  
 当座  
 貯蓄  
 納税

口座番号(半角数字):

受取人(半角):

次へ 戻る

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- ▶ 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. **科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。**
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。

**振込**

振込

振込金額等を入力してください。

振込金額(円):

振込指定日:  
 本日振込  
 予約振込  
 0515 (例: 6月15日の場合、0515)  
 振込依頼人:  
 シンキ 知ウ  
(代表口座の口座名義人を表示しておりますが、変更することもできます。)

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- ▶ 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. **振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。**
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。

**振込**

振込

振込情報を確認して下さい。

支払元口座:   
 戸塚支店 普通  
 0000001

振込先口座:   
 A信用金庫  
 A支店 普通  
 0000001  
 シンキ ハナコ

振込日:   
 2004年09月27日

振込金額:   
 50,000円

手数料:  
 500円

合計金額:  
 50,500円

振込依頼人:   
 シンキ 知ウ

資金移動用パスワードの左から2、5桁目の数字を半角でそれぞれ入力してください。  
 2 5

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- ▶ 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. **振込内容を確認し、パスワードを入力します。**
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際は、登録口座として利用できます。

### 振込

振込

振込の手続きが完了しました。

支払元口座:  
A支店 普通  
0000001

振込先口座:  
A信用金庫  
A支店 普通  
0000001  
シンキ ハナコ

振込指定日:  
2004年9月27日

振込金額:  
50,000円

手数料:  
500円

振込依頼人:  
シンキ 知ウ

取引状況:  
受付完了

受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控えておいてください。  
受付番号:  
2v07160J6FK2  
受付日時:  
2004年09月27日  
14時35分31秒

振込を続ける場合は、  
[振込]ボタンを押してください。

振込

振込先口座を登録される場合は、  
[振込先口座の登録]ボタンを押してください。

振込先口座の登録

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- ▶10.【振込結果】
- 11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. **払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。**
11. 振込先の口座が登録されます。次の振込の際には、登録口座として利用できます。



### 振込

振込

下記振込先口座の登録が完了しました。現在の登録件数は1件です。(最大99件まで登録できます)

金融機関名:  
A信用金庫

支店名:  
A支店

科目:  
普通

口座番号:  
0000001

受取人:  
シンキ ハナコ

受付番号:  
2v07160J6FK2

受付日時:  
2004年09月27日  
14時35分31秒

振込

取引フロー

- 1.【支払元口座選択】
- 2.【振込先選択方法】
- 3.【振込先選択】
- 4.【金融機関選択】
- 5.【支店検索】
- 6.【支店選択】
- 7.【口座情報入力】
- 8.【振込情報入力】
- 9.【パスワード入力】
- 10.【振込結果】
- ▶11.【振込先登録】

1. 出金を行う口座を選択します。
2. 振込先の金融機関選択方法を指定します。
3. 振込先金融機関を検索します。金融機関種別を選択し、金融機関名の先頭1文字以上を入力します。
4. 表示された金融機関の中から、振込先の金融機関を選択します。
5. 支店を検索します。支店名の先頭1文字以上を入力します。
6. 表示された支店の中から、振込先の支店を選択します。
7. 科目を選択し、口座番号、受取人を入力します。
8. 振込金額、振込指定日を入力します。振込依頼人には代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
9. 振込内容を確認し、パスワードを入力します。
10. 払込結果が表示されます。振込先を登録したい場合は「振込先口座の登録」ボタンを押します。
11. **振込先の口座が登録されます。次の振込の際には、登録口座として利用できます。**