

「緊急停止 登録・解除依頼書」をご利用いただくお客さまへ

ご注意事項

- ご使用中の端末が盗難にあったり、ウィルス感染してしまった時、インターネットバンキングを緊急停止する場合に、ご提出頂く書類です。
- また、お取引を再開する為には、解除依頼書のご提出が必要です。
- 当金庫での登録・解除処理が終り次第、営業店よりお電話で連絡をさせていただきます。
- 緊急停止については、事前にお電話で受付させていただきます、後日、依頼書のご提出を頂く対応も可能です。

緊急停止 登録・解除依頼書と一緒にご持参いただく書類

- 通帳
- 印鑑（お届印）
- 本人確認書類（免許証など）

記入例

○ご利用口座は代表口座をご記入下さい。

○お届け頂いている電話番号をご記入下さい。

○緊急停止を登録します。

○緊急停止を解除します。

緊急停止を解除する場合は、こちらにご記入ください。

○WEBバンキング
ブラウザ
 パソコン・スマートフォン用
モバイル
 携帯電話用（スマートフォン以外）

「さんしんインターネットバンキング」
緊急停止 登録・解除 依頼書

三島信用金庫 御中

ご依頼日 平成 年 月 日

ご住所
 お名前 (口座名義)
 ご利用口座 (代表口座)
 TEL () ()

お届印

日中連絡先 () ()

インターネットバンキングサービスの緊急停止について、以下の通り依頼します。
 なお、本件に関しては、私（当社）が一切の責任を負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

▼該当する項目に✓を記入してください。

緊急停止	<input type="checkbox"/> 登録	緊急停止登録を行なうと、予約登録分を含めすべてのサービスを停止いたします。
	<input type="checkbox"/> 解除	緊急停止解除を行なうと、ログインパスワードの変更が必要となります。 *下記の仮ログインパスワードは、初回ログイン時に変更していただくこととなります。
仮ログインパスワード (英数字混合の4~12桁) 各お客様ご別記し、お届印を捺印してください。	<input type="checkbox"/> WEB-FB	A・a
	<input type="checkbox"/> WEB-バンキング (ブラウザ)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
	<input type="checkbox"/> WEB-バンキング (モバイル)	A・a

※仮ログインパスワード欄に英字を記入された場合は、大小(A・a)の区分を○で囲んでください。
 ※WEB-FBの利用者ID(パブリックID)については、お客様のお客様ID(マスターID)からロック解除を行い、引続きパスワードの変更を行なってください。

個人情報の利用目的
 お客様にご記入いただきましたお名前・ご住所などの個人情報は、当金庫のインターネットバンキングサービス及びこれに付随する各個別のサービス、取引、機能等に関する申込受付、本人認証、お取引の実施・管理、ご案内書面の送付、問合せ対応その他お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務のために利用します。

【本依頼書提出時に写しをお受け取り下さい】

三島信用金庫使用欄	取次店	捺印	印渡割合	確認書類提示による本人確認 (機読不要)	受付
				1.運転免許証 2.健康保険証 3.パスポート 4.戸籍謄本 5.登記簿謄本 6.面識あり 本人確認照会番号・番号	

※金庫業務のみ
 WEB-FB⇒管理業務⇒WEB管理⇒WEB-FB取引停止解除⇒ドコモID⇒変更
 WEB-バンキング⇒契約者管理⇒契約者情報変更⇒ドコモID⇒変更⇒FB停止解除

事務処理日
 捺印 変更OP 受付

登録・解除 時間 :
備考

お客様→営業店→事務部 (保管) (保存期間:年度末より1年) H28.06

○作成日をご記入下さい。

○お届け頂いているご住所とお名前をご記入下さい。

○ご記入頂いた口座のお届印を押印して下さい。

○連絡先をご記入下さい。

○ご来店者の署名・関係をご記入下さい。
 (WEBバンキングで、ご本人さま来店時は記入不要です。)

○解除時に仮ログインパスワードをご記入下さい。